

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 113»**  
**муниципального образования города Братска**

665730, г. Братск, ул. Юбилейная, 19 тел./факс (3953) 33-25-47, mdoul13.karusel@yandex.ru

**ПРИКАЗ**  
(по основной деятельности)

от 19.01.2021 г.

№ 2/6

**«О мерах по предупреждению коррупции**  
**в МБДОУ «ДСОВ № 113»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об анти-коррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 101 «Закона об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 13.10.2010 г. № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить комиссию по противодействию и предупреждению коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 113» МО г. Братска, в составе:

Председатель комиссии: заведующий, Варавин В.Г.

Заместитель председателя: старший воспитатель, Клименко Е.А.

Секретарь – инспектор по кадрам, Бендус Т.В.

Члены комиссии:

Зам. зав. по АХР – Рощина О.В.

Представитель ОСП - Корж Н.И.

Педагог-психолог – Кузьменко Т.А.

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции, настоящим Планом (Приложение 1).

3. Комиссии активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников образовательной организации, обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками законодательно установленных ограничений и запретов.

4. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 113» на 2021-2023 годы (Приложение 1).

5. Назначить старшего воспитателя, Клименко Е.А. ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольном образовательном учреждении.

6. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ старшему воспитателю, Клименко Е.А.:

6.1. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.

6.2. Вести журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.

6.3. Обеспечить обновление информационных материалов по антикоррупционной политике и размещение их на официальном сайте МБДОУ «ДСОВ № 113» по мере необходимости.

6.4. Довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МБДОУ «ДСОВ № 113» случаях коррупционных нарушений.

7. Членам комиссии обеспечить ежеквартальное предоставление информации о реализации мероприятий плана ответственному для составления отчета, в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.

8. Воспитателям групп, педагогам-психологам активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

9. Всем сотрудникам ДОУ необходимо незамедлительно уведомлять администрацию ДОУ о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения.

10. Ответственному за ведение сайта ДОУ, Шаталовой А.М. разместить данный приказ на сайте ДОУ.

11. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 113»

Варавин В.Г.

С приказом ознакомлены:

Клименко Е.А. / [подпись]  
 Роскина О.В. / [подпись]  
 Шаталова А.М. / [подпись]  
 Корт Н.И. / [подпись]  
 Бендурт В.В. / [подпись]  
 Курьянко Т.А. / [подпись]

